

**OGGETTO:** Richiesta di intervento sostitutivo per la conclusione di un procedimento amministrativo e contestuale richiesta di corresponsione dell'eventuale indennizzo da ritardo nel caso in cui il titolare del potere sostitutivo non provveda nel termine a lui assegnato.

**Al Comune di** \_\_\_\_\_  
Ufficio del Segretario Generale di Tolmezzo

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di (nel caso di rappresentanza di enti o associazioni: indicare il titolo) \_\_\_\_\_  
dell'ente/associazione/ditta \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ e-mail o P.E.C. \_\_\_\_\_

### **PREMESSO**

- Che in data \_\_\_\_\_ (\*) ha presentato al Comune in indirizzo una richiesta di avvio del procedimento di \_\_\_\_\_ di competenza dell'Ufficio (facoltativo) \_\_\_\_\_ e alla quale è stato assegnato il numero di protocollo (facoltativo) \_\_\_\_\_.
- Che tale procedimento avrebbe dovuto concludersi entro il giorno (\*) \_\_\_\_\_ e che a tutt'oggi non è stato concluso con l'emanazione del provvedimento atteso;
- Che tale procedimento è relativo all'avvio e all'esercizio della seguente attività di impresa \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

ai sensi dell'art. 2 comma 9 ter della legge 241/1990, **l'attivazione del potere sostitutivo** e quindi la tempestiva conclusione del procedimento sopra richiamato e, contestualmente, **la corresponsione dell'eventuale indennizzo da ritardo** nel caso in cui il procedimento sopra indicato non venga concluso entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto a decorrere dal ricevimento della presente domanda di intervento sostitutivo.

A tal fine DICHIARA di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) consultabile sul sito [www.comune.tolmezzo.ud.it](http://www.comune.tolmezzo.ud.it) accedendo dal menù "Albo on-line e atti" al procedimento "Potere sostitutivo in caso di inerzia e/o ritardo nella conclusione di un procedimento relativo all'avvio e all'esercizio dell'attività di impresa con contestuale richiesta di eventuale indennizzo da ritardo" e disponibile, a richiesta, presso le sedi degli uffici.

Distinti saluti.

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

(\*) Per avere diritto all'eventuale indennizzo da ritardo la presente domanda deve essere presentata entro il termine perentorio di 20 giorni dalla scadenza del termine entro cui il procedimento si sarebbe dovuto concludere.

**Informativa ai sensi della Legge 241/1990:** le Amministrazioni Comunali eseguono controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio eventualmente rilasciate dagli interessati.